



arkkitehtikilta

Pöytäkirja 4/2025

Aalto-yliopiston Arkkitehtikilta ry

Hallituksen kokous 4/2025, 27.1.2025, klo 16:00.

Paikka: Kiltahuone, Otakaari 1 A, 02150 Espoo ja Zoom

<https://aalto.zoom.us/j/64840026260>

Paikalla:

Puheenjohtaja	Antti Lammi
Yhteisövastaava	Eeti Ahola
Sihteeri	Jussi Valjus
Hupimestari	Ella Liukkonen
Hupimestari	Ines Saikku
Fuksikapteeni	Helmi Puputti
Fuksikapteeni	Pihla Ahonen
Kansainvälisyyskapteeni	Iiris Alppi
Opintovastaava	Rosa Vanninen
Viestintävastaava	Aada Kärkkäinen
Yrityssuhdevastaava	Erika Rehnberg

Etänä:

Tila- ja Majavastaava	Sini Ylivakeri
Rahastonhoitaja	Sara Pursiainen

Poissa:

Muut Läsnäolijat:

Anni-Emilia Helin
Pinja Lindholm
Helmi Anttila

1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ajassa 16:08.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

4. Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Rosa Vanninen ja Aada Kärkkäinen.

Päätettiin esityksen mukaisesti.

5. Ilmoitusasiat

5.1. Posti

Ei ole.

5.2. Hallituksen jäsenten kuulumiskierros

Vaihdoista selvitty. Synteesi kummittelee. Oikeitakin töitä on tehty (sellaisia joista saa rahaakin). Väsyttää mutta hieno hattu piristää päivää. Kiima in coming. Alpeilta on palattu mutta ei palauduttu.

5.3. Muut ilmoitusasiat

Ei ole.

Siirrytään kohtaan 11. uudet opiskelijat-sektori

Anni-Emilia Helin poistui ajassa 16:28.

Eeti Ahola liittyy kokoukseen ajassa 16:33.

Palataan takaisin esityslistan mukaiseen järjestykseen.

6. Hallintosektori

6.1. Ilmoitusasiat

- Neuvoston vaihto ensi viikonloppuna.

- Pysin jatkossa tekemään esityslistat jo pe, jotta olisi kaikille mahdollista pitää viikonloput vapaina.
- Hallitussähköpostin (hallitus@arkkitehtikilta.fi) kanssa haasteita.

6.2. Päätösaasiat

Ei ole.

7. Yhteisösektori

7.1. Ilmoitusasiat

- Maik-risteilyn päivämäärät: 30.3. - 1.4.
Alustavasti varattu 30 hyttiä
- Maikin vuosikokous to 20.2. klo 16
- Haettu laulukulttuurikirja AK:lle
- Vuosimerkin suunnittelu helmikuun aikana. Ideoita voi laittaa tänne ja teen äänestyksen sen perusteella:
- Vuosijuhlaexcel:
- Hyvinvointi-, kulttuuri- ja liikuntasektori:
 - AS x AK -futispeli
 - Teekkarispeksin ryhmäliput
 - Wappuasiat:
 - Wappuspäaran suunnittelu aloitettu
- Kiltapäiväkerho / Budjettiriihi 6.2. Mainostetaan tällä viikolla kiltalaisille & raadille, erityisesti vastuutoimarit. Mainostakaa omille toimareille myös et kantsii tulla

Pinja Lindholm poistui ajassa 16:45.

- Raatiasiat:
 - **Muistakaa lisätä teidän vastuutoimarit raadin chatiin!**
 - Häirintäyhdyshenkilöhaku jatkuu, Antero hoitaa 28.1. sitsien häryhommat itse. Haku loppuu ensi viikolla tai sitä seuraavalla siten, että AK:n uudet häryt ehtivät AYY:n härykoulutuksiin.
 - Käpy- tai alumnihommat eivät ole herättäneet kiinnostusta. Viime vuoden alumnivastaava voi jatkaa,

jos ei löydy uutta. Mainostan vielä uudelleen tällä viikolla

Helmi Anttila poistui ajassa 16:50

- Raadin vaihto: Alustava plääni brunssi- ja koulutus + museovierailu tms. vapaa-ajan excu. Kysytty Arkkitehtuuri- & Designmuseolta vierailua, ei vielä vastausta. Budjetin tilanne, voiko/kannattaako brunssille varata jotain tilaa vai ängetäänkö kiltikselle/A-siipeen jonnekin. Voisi olla joku pieni parin euron osallistumismaksu myös?
- Alumnit haluaisivat kaljoitella hallituksen kanssa.

7.2. Päätösasiat

Ei ole.

8. Viestintäsektori

8.1. Ilmoitusasiat

Sihteeri:

Ei mitään ihmeellisempää. Raati karva haetaan toivottavasti tällä viikolla. Kysely niiden kartoittamisesta jotka tarvitsevat pidemmän raati karwan. Viikoittaiset pöytäkirja julkaisut sujuu. Aallon Arkisto avoin opiskelijoille 13.2.

Viestintävastaava:

Viime kokouksessa keskusteltu ilmaisesta työpaikkamainostuksesta "yleishyödyllisille organisaatioille" esim. kaupungit, kunnat yms. - ei ajallisesti mahdollista. Mitä jos kaikki Suomen 109 kaupunkia ja 292+19 kuntaa keksivät, että Arkkitehtikilta mainostaa ilmaiseksi? Tarvitaan vähintään jonkinlainen palvelumaksu tai joku muu hallituslainen tekemään viestintävastaavan sijasta.

- "Rauman kesäteekkarikampanja" → ehdotuksena: maksullista JOS toiveena jakaa telegramiin/instaan, maksutonta JOS toiveena sähköpostissa eteenpäin välittäminen (riippuu)

Kuka hoitaa muut kuin työpaikkailmoitukset?

- diplomityöpaikat: "Diplomityöpaikka: Koivukylän rakentamis- ja korjaustapaohje - Hei! Meillä olisi Vantaalla tällainen diplomityöpaikka tarjolla."

Teekkarispeksin ryhmälipunmyynti? Eeti taisi olla hoitamassa?

Haalareista vihdoon postaus instaan! :D

8.2. Päätösasiat

Katsotaan viestintämalleista ensi kokouksessa.

9. Yrityssuhdesektori

9.1. Ilmoitusasiat

Yrityssuhdevastaava:

- Oras jatkaa AK Foundation sopimusta, Dekostudio myös (sopimusta ei vielä), Pihla Pro vielä kysymysmerkki.
- Grado yritysluento 5.2. klo 15.15 (lokaatio tarkentuu) ja Dekostudio avoimien ovien päivä 6.3.
- Wienerberger innostunut tekemään entistä enemmän yhteistyötä, haalarikahvien päivämäärä lyödään lukkoon pian.
- Paperin myynti pitää kiireisenä

9.2. Päätösasiat

Ei ole.

10. Tapahtumasektori

10.1. Ilmoitusasiat

Hupimestarit:

Huomenna lähtee lapasesta.

Drag illan päivä päätetty: 27.2.

Kiitos Antin patjalle, se on nyt kastettu.

10.2. **Päätösasiat**

Ei ole.

11. Uudet opiskelijat-sektori

11.1. **Ilmoitusasiat**

Fuksikapteenit:

Suunnittelemme yhteistapahtumaa Inkubion, Athenen ja Prodekon kanssa. Osallistumme FTMK-vaihtoon tulevana viikonloppuna. Olimme kertomassa ISOilusta ISO-infossa ISO-neuvoksen kanssa. ISO-hakemuksia on tullut mukavasti.

TF:n storasyskonansvar kysyi, että käykö järjestely, jossa TF:n storasyskonit ovat automaattisesti killan isoja. ISO-neuvos on jo hyväksynyt tämän.

Kansainvälisyyskapteeni:

KVTMK-vaihto tänä viikonloppuna. En päässyt paikalle ISO-infoon, näkeekö BIG:iksi hakijat jostakin?

Vanhoilta kirppareilta ehdotuksia:

Keväällä tullut uusia kansainvälisiä maisteri fukseja.

He

haluaisivat haalarit. Tilausprosessi nopeampi, koska tilataan samat haalarit kuin syksyn fukseille. Hankitaan killalle sovitus haalareita. Molemmat samaan tilaukseen.

Ehdotus opintovastaavalta:

opinto Osa ISOista olisi "opinto-isoja" jotka tietäisivät asioista enemmän.

11.2. **Päätösasiat**

Lähdetään edistämään kv-fuksien haalareita, Anni-Emilia lähtee hoitamaan asiaa. Sovitus haalarit erillisessä tilauksessa.

Hyväksytään ne TF:n storasyskonit, jotka opiskelevat arkkitehtuuria automaattisesti AK:n ISOiksi. Kannatetaan ideaa "opinto-isoista".

12. Tilasektori

12.1. Ilmoitusasiat

Tila- ja Majavastaava:

TKTMK vaihtoa vietetty viikonloppuna.

Puutarha ja kiltis -toimikunnat kasattu ja vastuutoimarit päätetty. Kiltisporukan kanssa viikon päästä tapaaminen.

Kevään Majatalkoiden ajankohta?

12.2. Päätösasiat

Maja talkoiden ajankohta: 21-23.3

13. Edunvalvontasektori

13.1. Ilmoitusasiat

Opintovastaava:

- Edustettu yliopiston työpajassa viime keskiviikkona. Keräsivät tietoa siitä miten eri laitoksilla käytännössä toteutuu erinäiset asiat liittyen opetuksen aikataulutukseen, opetustiloihin ja näistä tiedottaminen. Mouhosin kaikesta mitä tuli mieleen näihin liittyen.
- Hallopeditoiminta laitettu käyntiin. Koulutusneuvoston kokous viime torstaina, otan käytännöksi tiedottaa näiden sisällöistä Opintomouho-chatissä.
- Tiedonkulun parantaminen jatkuu. Tämän viikon aikana printtaan papereita joissa tärkeiden Telegram-chattien qr-koodit ja laitan näitä opiskelijoiden käyttämiin tiloihin.

13.2. Päätösasiat

Opintovastaava laittaa muistutus viestejä kurssi valintojen aukeamisesta ja päättymisestä.

14. Talous

14.1. Ilmoitusasiat

Rahastonhoitaja:

Vuoden 2024 Majatuki tulisi maksaa.

Aalto korkeakoulusäätiöltä saapunut maksumuistutus laskusta joka on hyväksytty kokouksessa 43/2024 ja maksettu.

Lähetetty lasku Vilpe Oy

Saapuneet laskut:

UO-jaos:
AYY 250€
Tilavuokra Haalarihulabaloo

Wähäjoulu:
AYY 100€
Tilavuokra vähäjoulun kaato

14.2. Päätösaasiat

Hyväksytään laskut.

Pidetään tauko. Alkaa ajassa 17:38.

Tauko päättyy ajassa 17:45.

15. Toimintasuunnitelma

Hallitus keskustelelee toimintasuunnitelman laatimisesta. Pohjana viime vuoden suunnitelma. Kaikki lukee läpi ja mutta vastaamaan tämän vuoden malliin. Ohjatkaa toimarit laittamaan omat osuutensa. Erityisiä huomioita: jaosten ja toimarien muutokset. Aikaa kolme viikkoa. 10.2 Deadline.

16. Vuosijuhlaedustukset

Hallitus lähettää edustajia seuraaville vuosijuhlille:

Data Guildin 6. vuosijuhlille 1.3. 2 kutsuvieraspaikkaa, dl 29.1.

Jussi Valjus ja Rosa Vanninen.

Inkubion 21. vuosijuhlille 1.3. 2 kutsuvieraspaikkaa, dl 30.1.

Laitetaan raadille jakoon.

17. Uudet jäsenet

Ei ole.

18. Toimihenkilöiden nimeäminen

Hallitus nimeää uusia toimihenkilöitä killan raatiin.

Puutarhuri: Eliel Kytömäki

Puutarhatontut: Pihla Heinonen, Noora Björklund,
Helena Hämäläinen, Emmi Pelkonen

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

19. Muut asiat

Viime kokouksessa esille otettu kysymys AO- ja
Kiima-kombolippujen rahojen jaosta.

Tarrakalenteri muistutus.

Kuvaus 29.1. klo 12 KAIKKI PAIKALLE! ja ajoissa.

Viestintävastaava etsii toimarien yhteystietoja.

Iiris Alppi poistui kokouksesta ajassa 18:06.

20. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 18:08.