



arkkitehtikilta

# Pöytäkirja 29/2024

Aalto-yliopiston Arkkitehtikilta ry

Hallituksen kokous 29/2024, 9.9.2024, klo 16:00.

Paikka: Otakaari 1 A, 02150 Espoo.

## Paikalla:

**Puheenjohtaja** Kasper Luoma

**Yhteisövastaava** Aino Roiha

**Sihteeri** Kerttu Kontinaho

**Tiedottaja** Boglarka Veres

**Rahastonhoitaja** Emilia Tattari

**Opintovastaava** Antero Heino

**Tilava Majava** Ronja Karvonen

**Yrityssuhdevastaava** Matleena Sirviö

AO-tirehtööri Leo Jussila

AO-tirehtööri Iris Alppi

Elias Axelsson

## Etänä:

**Fuksikapteeni 2024-2025** Eliel Kytömäki

## Poissa:

**Fuksikapteeni 2024-2025** Mirka Pellikka

**Hupimestari** Ida Korhonen

**Hupimestari** Minttu Niinivuori

**Kansainvälisyyskapteeni 2024-2025** Anni-Emilia Helin

## 1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 16:07.

## 2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## 3. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Käsitellään kohta seitsemän (7) AO-päivät ennen kohtaa kuusi (6) "Sektorit".

Avataan etäyhteys Zoom kokoukseen tarvitsevalle.

## 4. Pöytäkirjantarkastajien valinta

**Esitys:** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mirka Pellikka ja Anni-Emilia Helin.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi Boglarka Veres ja Aino Roiha.

## 5. Ilmoitusasiat ja posti

### 5.1. Posti

Hallitus käy läpi saapuneen postin.

Ei saapunutta postia.

*Eliel Kytömäki saapui Zoomiin ajassa 16:09.*

### 5.2. Hallituksen jäsenten kuulumiskierros

Hallituksen jäsenet kertovat kuulumisensa.

Kandiaihe ailahtelee. Mielentila myös siinä samalla. Kynsi katkesi. Auts. Firman bileet oli. Jäätävä darra. Ihan jees menee. Hyvää kuuluu. Käty kun kämppis on reissussa. Toista kertaa kokouksessa vierailemassa. Kesäloma oli. Pohjanmaata kierrelty. Traktorilla ajettu. Kaupunkisuunnittelu ei nappaa. Takaisin Espooseen. Purjehdus käynnissä. Kuuluvuus voi vaihdella. Lompakko hukattu. Ulkomaanmatka vaarassa.

### 5.3. Muut ilmoitusasiat

Hallitus käy läpi muut ilmoitusasiat.

Ei muuta ilmoitettavaa.

Siirrytään kohtaan seitsemän (7) AO-päivät.

## 6. Sektorit

Hallitus ottaa tiedoksi sektoreiden asiat ja päättää mahdollisista sektoreiden toimintaan liittyvistä asioista.

## **6.1. Hallintosektori**

### **6.1.1. Ilmoitusasiat**

#### **Puheenjohtaja:**

Hallituksen keskustelutuokioiden käynnissä, loputkin varaamaan aikaa ja vastaamaan hallituskyselyyn.

Laitoskokous keskiviikkona.

Teekkarikokouksen metakeskustelua käyty teekkarilakki ja muista killan viime kokouksessa nostamista teemoista.

*Leo Jussila ja Iris Alppi poistuvat ajassa 16:36.*

#### **Rahastonhoitaja:**

Toiminnantarkastajille laitettu viestiä välitilin päätöksen tarkastamisesta ja tapaamisesta syksyllä.

### **6.1.2. Päätösasiat**

Ei päätösasioita.

## **6.2. Yhteisösektori**

### **6.2.1. Ilmoitusasiat**

#### **Yhteisövastaava:**

Hyvinvointijaos on suunnitellut tulevan syksyn tapahtumia ja budjetin käyttöä. Purjehdustoimikunta järjestää syyspurjehduksen. Tapahtumat löytyvät killan tapahtumakalenterista.

*Elias Axelsson saapui ajassa 16:44.*

Viestintäjaosto on myös aktivoitunut, paperi kokousta. Killan some on aktivoitu.

Merkkien tilaus on vaihtelevassa vaiheessa, mutta eiköhän postia ala saapua ensi viikoilla.

MAIK järjestää innokkaana tapahtumia.

*Elias Axelsson poistui ajassa 16:47.*

Otatarhan ajoihin killan telttä, ISOT pitämään tai muu raati? Otetaan yhteyttä ISOneuvokseen.

- 6.2.2. **Päätösasiat**  
Ei päätösasioita.

### 6.3. **Viestintäsektori**

#### 6.3.1. **Ilmoitusasiat**

##### Sihteeri:

Ei erityistä ilmoitettavaa. Pöytäkirjoja hoidettu. Hallituskuvan aikataulu? Seuraavassa kokouksessa pöytäkirjoja allekirjoitettavaksi iso kasa.

##### Tiedottaja:

11. viikkotiedote tehty, raadin tiedot päivittämisen alla killan sivuilla. Kasperin kyselyyn vastattu ja Kasperin keskusteluun varattu aika.

#### 6.3.2. **Päätösasiat**

Opintovastaava ja sihteeri hoitaa hallituskuvan valmiiksi digiversiona ensi kokoukseen.

### 6.4. **Yrityssuhdesektori**

#### 6.4.1. **Ilmoitusasiat**

##### Yrityssuhdevastaava:

Palaveri haalareista ja suomi-excusta pidetty.

#### 6.4.2. **Päätösasiat**

Ei päätösasioita.

### 6.5. **Tapahtumasektori**

#### 6.5.1. **Ilmoitusasiat**

- 6.5.2. Hupijuhlat tänään jee! Dipolin Appro lähestyy, ARKTIK lähestyy. Polin Approja mainostettu ja Ablocilta löytyy kaunista katutaidetta.  
Kokoustelua IE:n kanssa

#### 6.5.3. **Päätösasiat**

Ei päätösasioita.

### 6.6. **Uudet opiskelijat-sektori**

#### 6.6.1. **Ilmoitusasiat**

##### Fuksikapteenit:

Haalareiden logoehdotuksia otetaan vielä tänään vastaan. Torstaina Kallion baarikierros, tervetuloa kaikki! Fuksisitsit suunnitteilla.

Kansainvälisyyskapteeni:

Kv- ja maisterifuksien majaviikonloppu oli suuri menestys, seuraavaksi katse kohti yhteisiä tapahtumia kandifuksien kanssa, eli kallio-iltaa 12.9., lautapeli-iltaa 16.9. ja fuksisitsejä 19.9.. KvTMK aloittaa viikottaisen Kokoustamisen jälleen tällä viikolla.

6.6.2. **Päätösasiat**

Ei päätösasioita.

6.7. **Tilasektori**

6.7.1. **Ilmoitusasiat**

Tila- ja Majavastaava:

Majavabiili on jälleen täysissä voimissaan uudella renkaalla ja täytetyillä renkailla. Killalle on ostettu puhallettava uima-allas, joka toimii helposti liikutettavana pallomerenä. Allas testattiin ja todettiin toimivaksi Aalto Partyssä. Syksyn Majatalkoiden päivämäärää on alettu pohtimaan.

6.7.2. **Päätösasiat**

Ei päätösasioita.

6.8. **Edunvalvontasektori**

6.8.1. **Ilmoitusasiat**

Opintovastaava:

Johannes Kairan Aalto Ventures Programin kanssa keskusteltu kandiopiskelijoiden digiopetuksen uudistamisesta paremmaksi. Tarpeista ja opetuksesta. EDI kokoukseen en päässyt, kipeä. Onko laitoshahvit 30.10.2024.

6.8.2. **Päätösasiat**

Laitoshahvit keskiviikkona 30.10.2024 klo 16:00 eteenpäin.

*Siirrytään kohtaan kahdeksan (8) "MAIK-haalari-merkit".*

## 7. AO-päivät

AO-päivätirehtöörit vierailevat kokouksessa ja kertovat AO-päivien valmistelun tilanteen.

Majoitus saatu hommattua.

AO-päivien toimihenkilöille pistetään infoa ja vapaaehtoisille fukseille.

Aikataulu ja suunnitelma selvillä.

Sponssit selvityksen alla yrityssuhdevastaavan kanssa.

Siirrytään kohtaan kuusi (6) "Sektorit".

## 8. MAIK-haalarimerkit

Arkkitehtikilta on myynyt omien haalarimerkkiensä ohessa MAIK ry:n haalarimerkkejä. Nyt killan omistamat MAIK-merkit on myyty loppuun. Hallitus päättää MAIK-merkkien ostamisesta MAIK ry:ltä killan myyntiin.

**Päätös:** Ostetaan MAIK ry:ltä 100kpl MAIK ry:n haalarimerkkejä hintaan 200€.

## 9. Ansio- ja kiltahenkimerkit

Arkkitehtikillan huomionsoituksina jakamat ansio- ja kiltahenkimerkit ovat käymässä vähiin. Hallitus keskustelee ja päättää uusien merkkien tilauksesta ja avustusten anomisesta hankintaan.

Tarjouspyyntöä ansio- ja kiltahenkimerkeistä kysytty Roman Tavastilta. Hinta melko suuri, budjetoitu 600e ei millään riitä.

**Päätös:** Haetaan TTER avustusta ansio- ja kiltahenkimerkkeihin.

## 10. Huomionsoitustoimikunta

Arkkitehtikillan perinnehjjesäännön 6§ mukaan:

*Huomionsoitustoimikunta koostuu 6-10 killan jäsenestä, joista vähintään yksi on toimikauden alkaessa kyseisen vuoden hallituksen jäsen, vähintään yksi on toiminut huomionsoitustoimikunnassa edellisellä toimikaudella, ja vähintään yksi jäsen valitaan killan Wanhojen Jäärien joukosta. Toimikunnan kokoonpanossa tulee toteutua mahdollisimman suuri edustavuus eri vuosikursseilta ja arkkitehtuurin laitoksen opintoaloilta. Toimikunta nimittää keskuudestaan puheenjohtajan, joka pitää huolen,*

että toimikunta toteuttaa tehtävänsä. Toimikunnan nimittää killan hallitus edellisen huomionosoitustoimikunnan esityksen pohjalta syyskuun aikana. Toimikunnan toimikausi on lokakuun alusta seuraavan vuoden syyskuun loppuun. Toimikunta kokousta toimikautensa aikana vähintään kolmasti: Kerran ennen aktiivisen huomionosoitusehdotusten keräämisen aloittamista, toistamiseen päättäessään jaettavat huomionosoitukset, ja kolmannen kerran esittäessään uuden toimikunnan kokoonpanoa.

Hallitus päättää yhteistoiminnassa vuoden 2023 huomionosoitustoimikunnan kanssa haun avaamisesta toimikuntaan.

**Päätös:** Vuoden 2023 huomionosoitustoimikunnan puheenjohtaja Sara Soimasuo hoitaa vuoden 2024 huomionosoitustoimikunnan rekryämisen.

## 11. Talous

Hallitus käsittelee sektorikohtaisesti mahdolliset hyväksyttävät laskut ja ottaa tietoon muut talouteen liittyvät asiat.

### Saapuneet laskut:

Hallintosektori:

Accountor Finago Oy 48,35€  
Procountor palvelumaksu 8/2024

UO-sektori:

S-business 30.8. 1364,23€  
Fuksikiljavan ruoat

### Saapuneet kulukorvaukset:

Yhteisösektori:

Sanna Lehti 149,95€  
Runeberg 2.0 patsaan materiaaleja

**Päätös:** Hyväksytään saapuneet kulukorvaukset ja laskut. Fuksikiljavan ruuat laskutetaan edelleen Arkkitehtuurin laitokselta.

## 12. Uudet jäsenet

Hallitus hyväksyy uusia henkilöitä killan jäseneksi.

Varsinainen jäsen:

Aaro Hoisko  
Aaro Juslén  
Aaro Vanninen  
Aaro Ylimaula  
Aino Kuosmanen  
Aino Silvennoinen  
Aleksi Järvinen  
Aleksi Lallukka  
Alma Keränen  
Antero Heino  
Anton Hamppu  
Anton Voipio  
Armands Blums  
Eino Pohjola  
Elisa Koivisto  
Ellen Pellikka  
Hai Nguyen  
Hannu Enqvist  
Heidi Siren  
Henri Brax  
Henry Lång  
Ida Korhonen  
Iiris Ruokolainen  
Jesse Kyytinen  
Joonas Sorvari  
Julius Aalto  
Kasper Luoma  
Katriina Tomberg  
Khulda Mahad  
Kiia Kautto  
Laura Jalli  
Mai Kovanen  
Mai Multimäki  
Maija-Leena Helimäki  
Nico Peill  
Niko Toivonen  
Nino Bračevac



Nora Petersen  
Oliver Hiekkamies  
Olli Erlund  
Oscar Karling  
Pipsa Angervo  
Pyry Korkalainen  
Riina Korhonen  
Saara Akkanen  
Samu Auvinen  
Sanja Uimonen  
Sofie Savander  
Tessa Raitoo  
Timo Norrkniivilä  
Tuomas Nykänen  
Tuuli Tuominen  
Ville Askolin  
Vilma Hänninen

Ulkojäsen:  
Anneli Virts  
Mark Kritski

**Päätös:** Hyväksytään uudet jäsenet Kiltaan.

### **13. Toimihenkilöiden nimeäminen**

Hallitus nimeää toimihenkilöitä killan raatiin.

Influensseri:

Pihla Ahonen

Wähätoimikunta:

Henri Brax  
Tuomas Nykänen  
Oliver Hiekkamies  
Aleksi Lallukka  
Joonas Sorvari  
Aleksi Järvinen  
Anton Voipio

AO-kätyrit:

Iris Bergholm  
Anna Jalli  
Ossi Kilkki  
Oona Liius

**Päätös:** Hyväksytään uudet toimihenkilöt killan raatiin.

**14. Vuosijuhlaedustukset**

Hallitus lähettää edustajia vuosijuhlille.

25.10.2024 Rakennusarkkitehtikilta ry (Metropolia) 10 vuotta

Tarjotaan raadille kutsua.

**15. Muut esille tulevat asiat**

Hallitus käsittelee muut esille tulevat asiat.

Ei muita esille tulevia asioita.

**16. Seuraava kokous**

Seuraava hallituksen kokous on maanantaina 16.9.2024 klo 16.

**17. Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päättää kokouksen ajassa 17:36.