



arkkitehtikilta

Pöytäkirja 20/2024

Aalto-yliopiston Arkkitehtikilta ry

Hallituksen kokous 20/2024, 13.5.2024, klo 17:00.

Paikka: K102, Otakaari 1 A, 02150 Espoo

Paikalla:

Puheenjohtaja Kasper Luoma

Sihteeri Kerttu Kontinaho

Rahastonhoitaja Emilia Tattari

Hupimestari Minttu Niinivuori

Fuksikapteeni 2024-2025 Eliel Kytömäki

Opintovastaava Antero Heino

Tilava Majava Ronja Karvonen

Yrityssuhdevastaava Matleena Sirviö

Poissa:

Fuksikapteeni 2024-2025 Mirka Pellikka

Kansainvälisyyskapteeni 2024-2025 Anni-Emilia Helin

Hupimestari Ida Korhonen

Yhteisövastaava Aino Roiha

Tiedottaja Boglarka Veres

1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 17:05.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

4. Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Antero Heino ja Eliel Kytömäki.

Päätös: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Eliel Kytömäki ja Emilia Tattari.

5. Ilmoitusasiat ja posti

5.1. Posti

Hallitus käy läpi saapuneen postin.

Postissa saapunut Prosessiteekkarit ry:n kiltalehti Proteesi 2/2024.

Hallituksen jäsenten kuulumiskierros

Hallituksen jäsenet kertovat kuulumisensa.

Wapun aivosumu pikkuhiljaa ohi. Tuomarointikausi avattu pesäpallossa. Hyvin menee. Mummon kanssa ruokailtu hyvin. Rahat loppu. Kulukorvaukset tulilla. Ahdistaa. Kuitti hukassa. Flunssa jatkuu edelleen. Kämpäkierros missattu. Paimion Parantolassa vierailtu. Koulua vähän. Stressiä vähän. Virkistäytymisideoita kirjoitettu. Maanmittarit unohtaneet puheenjohtajan. Lisää budjettisitsejä!

5.2. Muut ilmoitusasiat

Hallitus käy läpi muut ilmoitusasiat.

Ilmoittautukaa perhekaverisitseille!

6. Edellisen hallituksen kokouksen päätösten vahvistaminen

Hallituksen kokouksessa 19/2024 ei ollut koko ajan paikalla tarvittavaa määrää hallituksen jäseniä kokouksen päätösvaltaisuudelle.

Esitys: Hallitus vahvistaa hallituksen kokouksen 19/2024 päätökset pöytäkirjan mukaan.

Päätös: Esityksen mukaan.

7. Sektorit

Hallitus ottaa tiedoksi sektoreiden asiat ja päättää mahdollisista sektoreiden toimintaan liittyvistä asioista.

7.1. Hallintosektori

7.1.1. Ilmoitusasiat

Puheenjohtaja:

AO-tirehtööri Flora Silva pyytänyt vapautusta tehtävästään.

Antero Heino saapui ajassa 17:24.

Kokoustettu TOKYOn vpj:n kanssa, he haluavat lisätä yhteistyötä ja järjestää yhteispiknikin kesällä pienellä panostuksella.

Rahastonhoitaja:

Kevään budetin toteutumaa työstetty ja sen ohella kirjanpito asioita korjattu.

Päätetään deadline kevään kulukorvauksille.

Matleena Sirviö poistuu ajassa 17:49.

Kokoustauko alkoi ajassa 18:03.

Kokoustauko päättyi ajassa 18:06.

7.1.2. **Päätösasiat**

Vapautetaan Flora Silva AO-tirehtöörin tehtävästä tästä päivästä alkaen. Keskustellaan toisen AO-tirehtöörin kanssa vaihtoehtoista ja tilanteesta etenemisestä.

Kevään 2024 kulukorvausten deadline 31.5.2024.

7.2. **Yhteisösektori**

7.2.1. **Ilmoitusasiat**

Yhteisövastaava:

Teekkarikokouksessa edustettu 8.5.

Hyvinvointijaos piti pyöräretken majalle helatorstaina. Tapahtuman ruoat on ilmeisesti kulukorvautettu täysin majasäätiöltä, ja Majasäätiö laskuttaa siitä osan killalta. Selvitetään Majasäätiön kanssa asiaa.

Vuoden toinen paperi ilmestyy juuri ennen koulun loppua.

7.2.2. **Päätösasiat**

Ei päätösasioita.

7.3. Viestintäsektori

7.3.1. Ilmoitusasiat

Sihteeri:

Sähköpostilistoja varten tarvitsen listalle lisättävät henkilöt. Hallituskuvan julkaisuakataulu.

Tiedottaja:

Ei kuulumisia.

7.3.2. Päätösasiat

Ei päätösasioita.

7.4. Yrityssuhdesektori

7.4.1. Ilmoitusasiat

Yrityssuhdevastaava:

Ei tiedotettavaa.

7.4.2. Päätösasiat

Ei päätösasioita.

7.5. Tapahtumasektori

7.5.1. Ilmoitusasiat

Hupimestarit:

Kiltalaisia viihdytetty onnistuneesti. Alennus-sitsit sujuivat oikein hyvin, tuli paljon hyvää palautetta. IK X AK Perhekaverisitsien järkkäilyt sujuvat hyvin.

Yhteisövastaava:

IKxAK perhekaverisitseille jalotofut saatu.

7.5.2. Päätösasiat

Ei päätösasioita.

7.6. Uudet opiskelijat-sektori

7.6.1. Ilmoitusasiat

Fuksikapteenit:

Fuksiopas edistyy, hallitusesittelyt on melkein tehty. TOKYO:n kanssa kokoustettu yhteiseen ARTS orientaatioon liittyen. Laitokseen oltu yhteydessä orientaation suunnitteluun liittyen. Syksyn budjetti ottanut osun kevään jäljiltä.

Kansainvälisyyskapteeni:

International student culture Forum meni oikein hyvin, pääsi tutustumaan myös muiden yliopistojen

kv-vastaaviin. KvTMK:n kanssa päätetty lähettää kysely kuluneesta vuodesta kv-fukseille, jotta voimme parantaa toimintaamme ensi lukuvuonna. UO kokousta tänä keskiviikkona yhdessä.

7.6.2. **Päätösasiat**

Ei päätösasioita.

7.7. **Tilasektori**

7.7.1. **Ilmoitusasiat**

Tila- ja Majavastaava:

Majalla tehty paljua varten töitä, pohja on valmis. Majasitsit on tänä perjantaina. Sauna-in-transitin autopaikka on irtisanottu AYY:n toimesta, sopimus päättyy 31.8.2024. 2. vsk luokan ikkuna on rikki, se korjataan 16.5.2024.

Puheenjohtaja: Kokoustettu K-siiven tila-asioista. Panokaapista hankkiuduttava eroon, tyhjennetty tänä aamuna. Kiltahuoneen sista/vista kaappi vaihdetaan uuteen. Käytävälle ollaan saamassa uusi mappikaappi. Kiltahuoneen edessä olevan naulakon päälle suunniteltava uusi seinään pultattava kaappi. Ilmoitustaulu tulossa tuulikaappiin. Kenkätelineet tulevat vanhan panokaapin tilalle.

7.7.2. **Päätösasiat**

Otetaan yhteyttä Sauna-In-Transitin omistajaan sekä tiedoitetaan tilanteesta ja jatkotoimenpiteistä.

7.8. **Edunvalvontasektori**

7.8.1. **Ilmoitusasiat**

Opintovastaava:

Laitoskahvit 22.5. klo 13-14:00, tulkaa paikalle! Laitoskahveilla keskustellaan AllWell -kyselyn tuloksista.

7.8.2. **Päätösasiat**

Ei päätösasioita.

8. Talous

Hallitus käsittelee sektorikohtaisesti mahdolliset hyväksyttävät laskut ja ottaa tietoon muut talouteen liittyvät asiat.

Saapuneet laskut:

Yhteisösektori:

FRS Finland Oy 1511,0€

Wappulautta

Tietokilta ry 40€

AK:n osuus pakun kuluista 1.5.2024

Tapahtumasektori:

Athene ry 157,50€

Väärinymmärretyjen kulutasaus

Saapuneet kulukorvaukset:

Hallintosektori:

Aino Roiha 64,64€

Vuosijuhlaedustus Eldfest

Matleena Sirviö 65€

Vuosijuhlaedustus Inkubio

Yrityssuhdesektori:

Matleena Sirviö 154,90€

Tiilikahvien donitsit ja tarvikkeet (laskutetaan Wienerbergeriltä)

Matleena Sirviö 50,18€

Yrityssuhdeassistenttien virkistys

Yhteisösektori:

Kasper Luoma 53,40€

Wappubrunchin kuljetus

Tilasektori:

Ansa Pyykönen 102,96€

Puutarhatoiminta

UO-sektori:

Ansa Pyykönen 36€
Fuksien esteettömyystodistukset

Ines Saikku 145,50€
Auton vuokraus yöjäynään

Päätös: Hyväksytään saapuneet laskut ja kulukorvaukset.

9. Killan ylimääräisen kokouksen kutsuminen

Esitys: Hallitus kutsuu killan ylimääräisen kokouksen koolle käsittelemään killan sääntöjen muuttamista (toinen käsittely) 29.5.2024 klo 17:15.

Päätös: Esityksen mukaan.

10. Teekkarikokous

Hallitus ottaa tiedoksi Teekkarikokouksessa 1/2024 käydyt asiat.

Hallitus otti tiedoksi Teekkarikokouksessa 1/2024 käydyt asiat.

11. Uudet jäsenet

Hallitus hyväksyy uusia henkilöitä killan jäseneksi.

Ei uusia jäsenhakemuksia.

12. Muut esille tulevat asiat

Hallitus käsittelee muut esille tulevat asiat.

IKxAK perhekaverisitseille on vielä paikkoja.

Hallitus myönsi tarroja tarrakalenteriin.

13. Seuraava kokous

Hallituksen seuraava kokous on 20.5.2024 klo 17.

14. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 19:28.