



arkkitehtikilta

Pöytäkirja 9/2024

Aalto-yliopiston Arkkitehtikilta ry

Hallituksen kokous 8/2024 26.2.2024, klo 18:00.

Paikka: K101, Otakaari 1 A, 02150 Espoo

Paikalla:

Puheenjohtaja Kasper Luoma

Yhteisövastaava Aino Roiha

Sihteeri Kerttu Kontinaho

Tiedottaja Boglarka Veres

Opintovastaava Antero Heino

Rahastonhoitaja Emilia Tattari

Hupimestari Minttu Niinivuori

Fuksikapteeni 2024-2025 Mirka Pellikka

Kansainvälisyyskapteeni 2024-2025 Anni-Emilia Helin

Tilava Majava Ronja Karvonen

Yrityssuhdevastaava Matleena Sirviö

Poissa:

Fuksikapteeni 2024-2025 Eliel Kytömäki

Hupimestari Ida Korhonen

1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 18:12.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

4. Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Minttu Niinivuori ja Boglarka Veres.

Päätös: Esityksen mukaan.

5. Ilmoitusasiat ja posti

5.1. Posti

Hallitus käy läpi saapuneen postin.

Killalle saapunut Inkubion ja Koneinsinöörikillan ystävänäpäiväkortit. Postista tuli lehtiä: Wuorikautiset 1/2024, Arkkitehtiutiset ja Tekijä.

5.2. Hallituksen jäsenten kuulumiskierros

Hallituksen jäsenet kertovat kuulumisensa.

Hallitukselle kuuluu ihan hyvää. Kurssit aiheuttaa stressiä, mutta viime viikolla on saatu hieman levähtyä ja vuosijuhlilla juhlistettu. Kokouseväänä banaania, suklaakonvehteja ja popcornia.

5.3. Muut ilmoitusasiat

Hallitus käy läpi muut ilmoitusasiat.

6. Sektorit

Hallitus ottaa tiedoksi sektoreiden asiat ja päättää mahdollisista sektoreiden toimintaan liittyvistä asioista.

6.1. Hallintosektori

6.1.1. Ilmoitusasiat

Puheenjohtaja:

Edustettu DG:n vuosijuhlilla.

Kokoustettu Neuvoston kanssa, neuvosto menossa keskustelemaan Provostin kanssa ensi viikolla.

Rahastonhoitaja:

Sähläsin Procountorissa, mutta lasku saatu eteenpäin lähetettyä.

6.1.2. Päätösasiat

Ei päätösasioita.

6.2. Yhteisösektori

6.2.1. Ilmoitusasiat

Yhteisövastaava:

MAIK -risteilylippuja myyty

Arkkitehtikillan vuosimerkin tarjouspyyntö lähetetty.

- 6.2.2. **Päätösasiat**
Ei päätösasioita.

6.3. **Viestintäsektori**

6.3.1. **Ilmoitusasiat**

Sihteeri:

Tähänastiset pöytäkirjat julkaistu nettisivuilla ja lähetetty jäsenistölle. Ystävänpäiväkortit toimitettu AYY keskustoimistolle perjantaina. Vastaanotimme postissa lehtiä ja kortteja. Pöytäkirjoja tulostettu ja nidottu. Inkubion vuosijuhlahahja hankittu ja valettu.

Tiedottaja:

Ensimmäinen IG-viikkis julkaistu instagramissa somevastaavan toimesta. Viikkotiedote 4/2024 julkaistu nettisivuilla. Hallituksen postilaatikossa kaipaillaan Google kalenteriin tapahtumien lisäälyjä.

Ayy:n sähköpostilistojen tilanteesta kysytty VTMK:n telegram kanavalla. Antero Heino selvittää Google-workspace sähköpostilistoja.

Antero Heino saapuu ajassa 18:33.

- 6.3.2. **Päätösasiat**
Ei päätösasioita.

6.4. **Yrityssuhdesektori**

6.4.1. **Ilmoitusasiat**

Yrityssuhdevastaava:

Paperin mainosmyynnit aloitettu ja jatkuu ensiviikkoon. Deko studion kanssa sovittu kokous tiistaille 27.2 Otaniemessä. Keskustellaan AK-foundation jäsenyydestä. Toimintasuunnitelma kirjoitettu. Inkubion vuosijuhla lahja valettu.

- 6.4.2. **Päätösasiat**
Ei päätösasioita.

6.5. **Tapahtumasektori**

6.5.1. **Ilmoitusasiat**

Hupimestarit:

Toimintasuunnitelmaa kirjoitettu (Käpytmk puuttuu), IE kokousta huomenna.

6.5.2. **Päätösasiat**

Ei päätösasioita.

6.6. **Uudet opiskelijat-sektori**

6.6.1. **Ilmoitusasiat**

Fuksikapteenit:

Fuksioppaasta lähetetty tarjouspyyntöjä. Fuksien lauluilta tiistaina. ISO-haastattelut alkavat.

Kansainvälisyyskapteeni:

Land use Day ensi viikolla, ei ole myynyt Ak-kiintiötä vielä loppuun. Tiedottaja voisi kysellä somevastaavalta Land Use Day:n mainostamisesta IG-viikkiksen mukana. International sitsit menivät hyvin.

6.6.2. **Päätösasiat**

Land Use Day -tapahtuman mainos laitetaan Instagramiin miniviikkikseen.

6.7. **Tilasektori**

6.7.1. **Ilmoitusasiat**

Tila- ja Majavastaava:

Puutarhapalstaa haettu Arkkitehtikillalle, ei vaadittu mitään erityistoimenpiteitä tässä vaiheessa. Tiedusteltu avaimen saamista ACRE:lta bunkkerivarastoon, en ole vielä saanut vastausta. Toimintasuunnitelma kirjoitettu.

6.7.2. **Päätösasiat**

Ei päätösasioita.

6.8. **Edunvalvontasektori**

6.8.1. **Ilmoitusasiat**

Opintovastaava:

Laitoskahveja mainostettu. Häirintäyhdyshenkilöt kasassa. Hyvä opettaja on ilmiannettu Tekniikan edistämissätiölle. Hyvä lomaviikko takana, joten ei paljoa ilmoitettavaa.

6.8.2. **Päätösasiat**

Ei päätösasioita.

7. Tilinpäätös 2023

Vuoden 2023 rahastonhoitaja Mirka Pellikka esittelee tilinpäätöksen ja hallitus lähettää sen toiminnantarkastajille.

Aino Roiha poistuu ajassa 18:54.

Aino Roiha saapuu ajassa 18:55.

Päätös: Mirka Pellikka esitteli tilinpäätöksen ja tilinpäätös lähetetään Arkkitehtikillan toiminnantarkastajille.

Kokoustauko alkaa ajassa 19:25.

Kokoustauko päättyi ajassa 19:40.

8. Säätöuudistus

Hallitus ottaa tiedoksi kiltapäiväkerhosta ja Wanhoilta jääriltä tulleet kommentit säätöuudistukseen liittyen ja jatkaa ehdotuksen valmistelua vuosikokoukselle esitettäväksi.

Matleena Sirviö palaa ajassa 19:44.

Päätös: Esityksen mukaan.

9. Toimintasuunnitelma

Hallitus tarkistaa toimintasuunnitelman laatimisen tilanteen ja valmistelee toimintasuunnitelman vuosikokoukselle esitettäväksi.

Päätös: Hallitus kävi läpi vuoden 2024 toimintasuunnitelman.

10. Talous

Hallitus käsittelee sektorikohtaisesti mahdolliset hyväksyttävät laskut ja ottaa tietoon muut talouteen liittyvät asiat.

Saapuneet kulukorvaukset:

Hallintosektori:

Jenni Rompasaari

Vuosijuhlaedustus Sähköinsinöörikilta 65€

Ronja Karvonen
Vuosijuhlaedustus Tampereen Arkkitehtikilta ja
Puunjalostajakilta 120€

Yhteisösektori:

Flora Silva
Kulttuuritoimikunnan Powerpoint-ilta 10,43€

UO-sektori:

Mai Kovanen
Fuksien viininpunaisen illan muistoesineet 36,27€

Bertta Jouhki
KV-opiskelijoiden majailta 129,66€

Päätös: Hyväksytään saapuneet laskut ja kulukorvaukset.

11. Vuosijuhlaedustukset

Hallitus lähettää edustajia vuosijuhlille.

12.4.2024 Hermannisitsi (IK): Eliel Kytömäki ja Mirka Pellikka (FTMK kasa)

12. Uudet jäsenet

Hallitus hyväksyy uusia henkilöitä killan jäseneksi.

Varsinainen jäsen:
Kalle Kajoniemi

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

13. Toimihenkilöiden nimeäminen

Hallitus nimeää uusia toimihenkilöitä killan raatiin.

Puutarhatontuiksi:
Selina Winsten
Iisa Mustonen

Häirintäyhdyshenkilöiksi:

Leo Jussila
Thomas Yang
Maija Saari
Elia Salmimaa
Antero Heino

Päätös: Hyväksytään esityksen mukaan.

14. Muut esille tulevat asiat

Hallitus käsittelee muut esille tulevat asiat.

Hallitus käsitteli virkistäytymiseen ja Walpuriin liittyviä asioita.

15. Seuraava kokous

Hallituksen seuraava kokous on viikon kuluttua 4.3. klo 17.

16. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen ajassa 20:52.