



arkkitehtikilta

Pöytäkirja 5/2023

Aalto-yliopiston Arkkitehtikilta ry

Hallituksen kokous 5/2023, 30.1.2023, klo 18:00.

Paikka: Otakaari 1 A, 02150 Espoo

Paikalla:

Puheenjohtaja Mai Multimäki

Yhteisövastaava Niko Toivonen

Sihteeri-tiedottaja Moby Siivonen

Rahastonhoitaja Mirka Pellikka

Hupimestari Elian Salmimaa

Hupimestari Samuel Hautamäki

Fuksikapteeni 2023-2024 Ansa Pyykönen

Fuksikapteeni 2023-2024 Mai Kovanen

Maisterimestari 2023-2024 Bertta Jouhki

Opintovastaava Ilona Lintinen

~~Tilava Majava Katri Halkonen~~

Päätoimittaja Aino Silvennoinen

Yrityssuhdevastaava Heidi Joronen, *poistui kohdassa 11.*

ISOneuvos 2023-2024 Erika Koskela, *poistui kohdassa 11.*

1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ajassa 18:17.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi sillä muutoksella, että lisätään kohta 16. Toimihenkilöiden nimeäminen, päättäen kokous kohtaan 19.

4. Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ilona Lintinen ja Samuel Hautamäki.

Päätettiin esityksen mukaisesti.

5. Ilmoitusasiat ja posti

Postissa tullut Alkorytmi 1/22, Alkorytmi 0/22, ProTeesi 4/22, S´napsi 4/22, AS:n hallitusnaamalaus 2023, Tekijä 1/23

Hallituksen viikonloppuun on kuulunut rentoutumista, asuntonäyttö, hirveesti hommaa (melkeen itkettä), palauduttu Alpeilta, tuskailtu vaihtohakuja, siivottu, käyty museossa, vaihduttu ITMK:n kanssa (ISONeuvo 2023), pelattu Pokemonia ja kirjoitettu uusi vuokrasopimus, tehty töitä ja pelattu videopeliä, sekä vietetty Neuvoston vaihtoa Vihdissä. Hämmäntävä Frozen-karvatassu vaihtoi (hetkellisesti) omistajaa.

6. Sektorit

6.1. Hallinto

Puheenjohtaja: Neuvostovaihto oli viime viikonloppuna. Tällä viikolla on ensimmäinen Neuvoston kokous.

Tavattiin viime viikolla Jäärien hallituskummiavustajien kanssa ja keskusteltiin tulevan vuoden kuvioista. Jääräkummitoiminta oli tauolla vuonna 2022, mutta tänä vuonna on tarkoitus jatkaa edellisten vuosien Jääräkummitoimintaa, jossa jokaisella hallituslaisella on oma Jääräkummi, joka auttaa ja tukee hallitusvuoden ajan. Forms-lomakkeet laitetaan myöhemmin tämän viikon aikana hallitukselle ja Jäärille, jossa kysytään mm. fiiliksiä, toiveita mentorointia kohtaan, mitä haluaisi oppia kuluvan vuoden aikana jne. Helmikuun lopussa pidetään Hallitus x Jäärät Kick-off- tapaaminen, päivämääräehdotukset laitettu tiedoksi hallitusryhmään.

Laitossopimuksen päivitys onnistui hyvin, saatiin läpi uusia tarkennuksia ja poistettua vanhentunutta tietoa.

Budjettiesitys meni päällisin puolin läpi. Lisää aiheesta kohdassa "Laitossopimus".

Tehty uusi ja selkeämpi pohja talousarviolle. Pyrkimyksenä on selkeyttää ainakin Tilabudjettia. Hallinnollisille uudistuksille, kuten uusille nettisivuille varataan siivu budjetista.

Esityslistojen lähettämisen käytännöistä: 2 vuorokautta ennen on minimiaika esityslistojen lähettämiseksi, mikä tarkoittaa maanantain kokousten kohdalla lauantaita. Puheenjohtajana ja hallituslaisia ajatellen on hyvä linjata, että toiveet käsiteltävistä asioista lähetetään virka-ajalla eikä viikonloppuna. Selkeä deadline mahdollistaisi kokousten esityslistojen lähettämisen myös perjantai-iltapäivällä virka-ajan aikoihin, mikäli kokous sattuu maanantaille.

Esitys: Hallituksen kokouksen sattuessa maanantaille, toiveet kokouksessa käsiteltävistä asioista tulee ilmoittaa puheenjohtajalle viimeistään edellisen viikon perjantaihin klo 16 mennessä.

Päätettiin esityksen mukaisesti.

Rahastonhoitaja: Kuun vaihteessa ajankohtaista on tilinpäätöskansioiden ja uuden KiltaSHOP-vihkon hankkiminen.

6.2. Yhteisö

Yhteisövastaava: Lomailusta johtuen sektorin kuulumiset vähäisiä. Toimikuntien aktivoitumista täytyy lähiaikoina tökkiä.

Killan budjetin runkoa mietitty puheenjohtajiston ja rahastonhoitajan kesken selkeämpään muotoon. Uuden logon mukainen haalarimerkki on tulossa mahdollisimman pian tilaukseen!

6.3. Viestintä

Sihteeri-tiedottaja: Toinen viikkotiedote lähti aamulla nettisivuille ja Päätoimittaja kokosi viestintäkanavalle tiivistelmän. Nettisivuille on päivitetty vuoden 2023 yhteystiedot, nyt pitäisi löytyä kaikki hallituslaiset

ja nimitetyt toimihenkilöt. Parilta hallituslaiselta odottellaan vielä kuvia. Nettisivutiimi kokoontuu ensi viikolla nettisivuworkshoppiin. VTMK'23 on koossa ja suunnittelee JäJä-edustusta.

Päätoimittaja: Mediakortit valmiina ysviassareille sponsorihakua varten. Kokous toimituksen kanssa tällä viikolla. Graafikoilla ja valokuvaajilla homma hanskassa.

6.4. Yrityssuhteet

Yrityssuhdevastaava: Viime viikolla kokoustiin yrityssuhdeassistenttien kanssa ja keskusteltiin pestistä ja tulevasta vuodesta. Käytiin tarkemmin läpi Paperin mainosten myyntiin liittyviä yksityiskohtia ja sovittiin omia deadlineja myyntien suhteen. Assarit ovat lähteneet innolla mukaan ja vaikuttavat motivoituneilta!

Päätoimittaja on toimittanut mediakortin Paperin myyntejä varten, joten sähköpostimyynti alkaa pikimmiten. Mainosten deadlineksi on esitetty 28.2.2023.

Myös Excu-mestareiden kanssa kokoustiin viime viikolla. Sovittiin exculle päivämäärä ja pohdittiin alustavaa reittiä.

Tämän viikon perjantaina on toinen yritysneuvottelu mahdollisen AK Foundationin kanssa. Myös kolmannet neuvottelut on jo pistetty ylös kalenteriin.

Budjettia on pohdittu Päätoimittajan ja excu-mestareiden kanssa.

6.5. Tapahtumat

Hupimestarit: Viikonlopun IE-vaihdosta selvitty ja nyt katseet kääntyvät kohti perjantain IKxAK perhe-kaverisitsejä. IK:n kanssa kokousta luvassa keskiviikkona ja Kiina-supermarketissa on käyty inspiroitumassa illan menuta varten.

Uusia tapahtumaideoita on pohisty IE-vaihdossa ja mahdollisesti "isoi juttui" on tulossa keväällä ja syksyllä.

Tällä viikolla luvassa myös kokousta r-AK-AS ulkoriehasta!

6.6. Uudet opiskelijat

Fuksikapteenit: Viikko on kulunut vahvasti FTMK-vaihdon suunnittelun merkeissä.

Maisterimestari: Viikko on kulunut rauhallisesti.

Myönnettiin henkilölle Erika Koskela puheoikeus.

ISONeuvo 2023-2024: ISOrekryä on suunniteltu aloitettavaksi helmikuussa. ISOinfon päivämääräksi sovittu 15.2. noin klo 17.15 eteenpäin.

6.7. Tilat

Tila- ja Majavastaava: Ei kuulumisia.

6.8. Edunvalvonta

Opintovastaava: Tänään oli 'Computational design teaching for Bachelors'-keskustelutilaisuus, paikalla Laitoksen henkilökuntaa. Henkilökunnan puolelta tuli toive selkeistä pointeista listattuna ylös. Tätä varten voisi suunnitella kyselyn opiskelijoille, joka tehtäisiin mieluiten ennen Kiltapäiväkerhoa ja ainakin ennen Laitoskahveja.

Koulutusneuvoston vuoden ensimmäinen kokous oli viime viikolla. TSAKin kokous on tällä viikolla keskiviikkona. Koulutuspoliittisen sektorin kanssa kokoustetaan myös ensimmäistä kertaa tällä viikolla.

Opintovastaava tapasi muita hallopedeja ennen Koulutusneuvoston kokousta. Keskusteltiin tulevasta vuodesta, asioista joita voisi nostaa tänä vuonna keskustelun aiheiksi ja fiiliksistä halloped-pestiin liittyen. Oli keskustelua myös sisustusarkkitehtuurin pääaineen tilanteesta ja kolmosvuosikurssin kursseista, joissa ollut erikoisia poissaolokäytäntöjä.

Hyvinvointitiimi kokousti myös ensimmäisen kerran ja suunnitteli tulevaa vuotta ja tapahtumia. Tarjosivat apua AllWell?-kyselyn mainostukseen.

*Kokoustauko alkoi ajassa 18.55
Kokoustauko loppui ajassa 19.16*

*Frozen-karvatassu löysi takaisin omistajalleen
kokoustaun aikana.*

7. Talous

Hallitus hyväksyi seuraavat laskut ja kulukorvaukset:

Laskut:

UO:

AYY 50,00 €

Tilavuokra 11.1.2023 Otaranta Club Room

Kulukorvaukset:

Hallinto:

Mai Multimäki 20,00 €

Kulukorvaus: PRH rekisterimaksu

8. Budjettiriihen ajankohta

Hallitus päätti Budjettiriihen ajankohdaksi maanantain 20.2. klo 17-18. Budjettiriihi pidetään Kiltahuoneella.

9. Killan Kesäpäivät

Hallitus keskusteli Killan "kesäpäivien" sijoittumisesta orientaation jälkeiseen aikaan. Alustavasti saatu vinkkiä mahdollisesta yrityssponsorista. Hallitus jatkaa keskustelua myöhemmissä kokouksissa.

10. Vuosikokouksen päivämäärä

Esitys: Killan vuosikokouksen päivämäärä on jokin seuraavista: ma 20.3., ti 21.3. tai ke 22.3.

Päätettiin äänestyksen perusteella valita ajankohdaksi ti 21.3. klo 18.00.

11. Hallitus pohtii Killan viestintää

Keskusteltiin tiedotuksen sisällöstä ja kaksikielisyydestä. Esimerkiksi Maanmittarikillalla on tehty erillinen tiedotuskanava englanninkieliselle viestinnälle. Keskustelua jatketaan myöhemmin.

Heidi Joronen poistui ajassa 19.43.

Erika Koskela poistui ajassa 19.43.

12. Laitossopimus 2023

Hallitus kävi läpi allekirjoitetun Laitossopimuksen vuodelle 2023.

13. Englanninkieliset tietosuojaselosteet

Killan englanninkieliset tietosuojaselosteet on päivitetty.

Esitys: Hyväksytään päivitetyt englanninkieliset tietosuojaselosteet.

Päätettiin esityksen mukaisesti.

14. Killan vuosimerkki

Hallitus päättää Killan vuosimerkistä seuraavassa kokouksessa.

15. Uudet jäsenet

Ei uusia jäsenhakemuksia.

16. Toimihenkilöiden nimeäminen

Hallitus nimitti toimihenkilöitä.

Wähätoimikunta:

Pinja Lindholm

Elina Aydemir

Aino Hukkanen

Aino Niekkamaa

Helmi Anttila

Antti Lammi

Pihla Jokinen

Eeti Ahola

17. Vuosijuhlaedustukset

Hallitus päätti olla lähettämättä edustajia Wiipurilaisen osakunnan vuosijuhlille.

Hallitus päätti lähettää TamArkin vuosijuhlille Ilona Lintisen Ansa Pyykösen sijasta.

18. Muut esille tulevat asiat

Hallituksen kesäpäivien ajankohdaksi päätettiin 11.-13.8.

19. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen ajassa 20.10.

Allekirjoitukset



Puheenjohtaja Mai Multimäki
Siivonen



Sihteeri-tiedottaja Moby



Pöytäkirjantarkastaja 1
Ilona Lintinen



Pöytäkirjantarkastaja 2
Samuel Hautamäki