



**Vuokrasopimus**  
**Arkkitehtuuriklubin Majasäätiö**  
**Voimassa alkaen 17.5.2022**

## Arkkitehtuuriklubin Majasäätiön Urheilumajan vuokrasopimus

### Luethan sopimuksen huolellisesti läpi ennen vuokrausta

Tämä sopimus ja sen sisältämät Arkkitehtuuriklubin Majasäätiön Urheilumajan (jatkossa AK:n Maja tai Maja) ja saunan käyttösäännöt käydään yhdessä läpi vuokraajan ja Aalto-yliopiston Ylioppilaskunnan (AYY) Palvelupisteen työntekijän kanssa. Tästä paperista luovutetaan kopio vuokraajalle alkuperäisen, allekirjoitetun kappaleen jäädessä AYY:lle.

### Varaaminen ja vuokraus

AK:n Maja saunoineen on varattavissa illanistujais-, kokous-, sauna- ja vapaa-ajan viettotiloiksi tässä esitettyjen ehtojen mukaan.

Tilan varaus suoritetaan AYY:n tila-palvelun kautta (tila.ayy.fi) tai ottamalla yhteyttä Otaniemen palvelutoimistoon. Avaimen voi noutaa AYY:n Otaniemen toimipisteestä (Otakaari 11). Majan vuokrausvuorokausi alkaa klo 14.00 ja päättyy seuraavana päivänä klo 14.00. Vuokralaisen on tällöin huolehdittava, että tila on tällöin täysin siisti, valmiina seuraavaa vuokralaista varten, ja avain on palautettu AYY:n toimipisteeseen.

### Vuokrahinnat

1. Arkkitehtikillan jäsenmaksun maksanut arkkitehti-, maisema-arkkitehti- tai sisustusarkkitehtiopiskelija, Aalto-yliopiston ylioppilaskunnan (AYY) jaostot ja toimikunnat
  - arkipäivät (su-to) 40€/vrk
  - viikonloput (pe-la) /pyhät ja pyhien aatot 170€/vrk
2. Aalto-yliopiston Ylioppilaskunnan (AYY) killat, kerhot, yhdistykset ja yksittäiset jäsenet
  - arkipäivät (su-to) 100€/vrk
  - viikonloput (pe-la) / pyhät ja pyhien aatot 300€/vrk
3. AYY:n ulkopuoliset yksityishenkilöt ja yritykset
  - arkipäivät (su-to) 200€/vrk
  - viikonloput (pe-la) / pyhät ja pyhien aatot 400€/vrk
4. Aalto-yliopiston Arkkitehtikillan alumnit
  - arkipäivät (su-to) 150€/vrk
  - viikonloput (pe-la) / pyhät ja pyhien aatot 350€/vrk

### Majan varustus

- Tupa, jossa istuma- ja pöytätilaa noin 25 henkilölle
- Keittiö, jossa liesi, uuni, mikroaaltouuni, jääkaappipakastin, vedenkeitin, kahvinkeitin, kattiloita ja paistinpannuja, astioita ja aterimia

- Parvi ja nukkumatilaa noin 25 henkilölle (parvi + tupa)
- Varaava takka ja ilmalämpöpumppu
- Ulkokäymälä
- Puulämmitteinen sauna
- porakaivo, josta keittiöön lämmin vesi ja saunaan kylmä vesi

### Erityistä

- Majan ja saunan mukavan ja turvallisen käytön takia vuokralaisen tulee tutustua huolellisesti Majasta löytyvään MAJA-kansioon ja sen tarkempiin ohjeisiin.
- Majan lähialueella on asuinrakennuksia, joten vuokraajan täytyy huolehtia siitä, ettei naapureiden rauhaa ja yksityisyyttä häiritä. Yöaikaan (23.00-07.00) majan ulkoalueilla ei saa meluta, eikä sisältä tuleva melu saa kantautua naapureiden korviin.
- Talviaikaan Majan piha-alue saattaa olla liukas ja vieraiden tulee olla varovaisia. Majasäättö ei ole vastuussa Majalla sattuneista onnettomuuksista tai loukkaantumisista eikä puutteista irtaimistossa.
- Hanavesi on juomakelpoista, vaikkakin hieman hassun makuista.

### Vastuuhenkilö

Vuokralaisen (myös kiltojen, yritysten ja muiden yhteisöjen) tulee nimetä vastuuhenkilö, joka vastaa järjestettävästä tapahtumasta ja tilasta, irtaimistosta, siivoamisesta, ulkoalueesta, naapurirauhan säilymisestä, tarkastuslomakkeen täyttämisestä ja avaimesta. Vastuuhenkilö on henkilökohtaisesti vastuussa siitä, että tila on kunnossa ja siisti seuraavan vuokralaisen saapuessa. Jos tilan huollossa on puutteita, määrätään vuokraajalle sakkorangaistus.

### Vastuuhenkilön tehtävät:

- Allekirjoittaa AK:n Majan vuokrasopimus, kuitata Majan avain ja huolehtia Maja-kansio näkyvälle paikalle seuraavaa vuokraajaa varten.
- Huolehtia siitä, ettei Majan tiloihin tule asiaankuulumattomia henkilöitä.
- Huolehtia siitä, ettei Majan käyttö häiritse naapureita.
- Vastata siitä, että Majan tiloja käytetään lakien, sääntöjen ja hyvien tapojen mukaisesti.
- Vastata siitä, että myös muut tapahtuman osallistujat ovat tietoisia AK:n Majan säännöistä ja noudattavat niitä.
- Vastata Majan tilojen, kalustuksen ja irtaimiston sekä pihapiirin säilymisestä moitteettomassa kunnossa.
- Huolehtia tilan siivoamisesta, mahdollisten mukana tuotujen elintarvikkeiden poiskuljetuksesta ja roskien viemisestä jätesäiliöön. Erityistä huomiota tulee kiinnittää keittiölaitteiden ja varusteiden puhtauteen ja järjestykseen sekä sauna-, pesu- ja huussitilojen kuntoon. Jääkaappiin ei saa jättää mitään.
- Poistua viimeisenä tilasta ja tarkistaa, että ikkunat ovat kiinni, patterit säädetty Maja-kansiosta löytyvien ohjeiden mukaiseen tilaan, sammuttaa kaikki valot ja muut sähkölaitteet, tarkistaa ja lukita kaikki ulko-ovet.
- Ilmoittaa terveen järjen mukaan tarvittaessa heti havaitusta häiriöstä tai puutteista Majasäätiön puheenjohtajalle tai Majavastaavalle, poliisille tai palokunnalle. Jos käytössä rikkoutuu irtaimistoa, on tästä ilmoitettava heti Majasäätiölle.
- Täyttää tarkistuslista sekä raportoida mahdollisista häiriöistä tai puutteista.
- Palauttaa avain AYY:n Palvelupisteeseen viimeistään vuokrausta seuraavana arkipäivänä klo 14.00 mennessä. Vastuuvapauden myöntäminen edellyttää todenmukaisen tarkastuslomakkeen antamista.

**AK:n Majan alueella ehdottomasti kiellettyä sakkorangaistuksen uhalla**

- Koväänisen metelin aiheuttaminen klo 23.00-07.00 välisenä aikana
- Naapureiden tonteilla käyminen
- Tupakointi sisätiloissa
- Ulkokenkien käyttö sisätiloissa
- Esineiden, kalusteiden, kiinteiden asennusten tai tontin puiden/istutusten turmeleminen, irrottaminen tai poisvieminen
- Siivoamatta jättäminen ja roskaaminen

**Sakkorangaistus**

- Jos AK:n Majan irtaimistoa tai itse rakennuksia tai ulkoalueita on vahingoitettu, jos siivouksessa on puutteita, tai jos muita ohjeita tai sääntöjä on laiminlyöty, Majasäätiö voi langettaa vuokraajalle 50-500€ sakkorangaistuksen.
- Jos irtaimistoa vahingoittuu tai katoaa vuokraajan käytössä tai AK:n Majalle aiheutuu muuta vauriota, vuokraaja joutuu korvaamaan uuden varusteen hankintahinnan ja/tai irtaimiston tai rakennuksen korjauskustannukset. Majasäätiö päättää korvausmenettelyt tapauskohtaisesti.
- Lisäksi Majasäätiö voi langettaa vuokraajalle Majan käyttökiellon.

**Huomioitavaa**

Arkkitehtuuriklubin Majasäätiön edustajan antamia suullisia tai kirjallisia ohjeita on ehdottomasti noudatettava. Majasäätiötä pyöritetään voitottomasti vapaaehtoisvoimin ja Maja on tarkoitettu meidän kaikkien iloksi. Kohteletan Majaa ja sen ympäristöä huolella ja kunnioituksella.

**VASTUUHENKILÖ (kaikki kohdat täytettävä)**

Olen lukenut läpi kaikki kohdat ja sitoudun noudattamaan edellä esitettyjä sääntöjä ja ohjeita.

---

Edustamani kilta, yritys tai yhteisö

---

Järjestettävä tilaisuus / tilaisuuden arvioitu hlö-määrä / tilaisuuden päivämäärä

---

Vuokraajan koko nimi / Opiskelijanumero / Syntymäaika

---

Vastuuhenkilön yhteystiedot (puh. / sähköposti)

---

Allekirjoitus / aika ja paikka

Aalto-yliopiston Ylioppilaskunnan puolesta tilan on luovuttanut käyttöön:

---

Virka ja nimi, paikka ja aika